

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «СШ №15»
 им. В.Н. Рождественского
 Д.С. Жеребцов
 «10» января 2024 г.

**Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
 в МБОУ «СШ №15» им. В.Н. Рождественского на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат выполнения
I. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности II. МБОУ «СШ №15» им. В.Н. Рождественского				
1.1.	Обеспечение прямой телефонной или непосредственной коммуникации с директором МБОУ «СШ №15» им. В.Н. Рождественского в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	директор школы Колчин П.П.	Обращений не поступило
1.2.	Организация личного приема граждан директором школы	Согласно графику приема граждан	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
1.3.	Организация деятельности органов общественного управления школой, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
1.4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации (в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ); - аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - информирование управления образования, общественности о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образова-	май – июнь в соответствии с графиком по плану контроля январь июль постоянно по отдельному плану	заместители директора по УВР Максимова С.М. Данилова Т.А. Горбушина Т.А. Шахмина М.В.	Выполнено

	<p>ния (результаты, процессы, условия);</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); <p>определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</p> <p>обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 			
1.5.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.</p> <p>Определение ответственности должностных лиц.</p>	Постоянно	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
1.6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	Февраль – август	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
1.7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
1.8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
1.9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
1.10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся в школе	постоянно	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
1.11.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, на заседаниях педагогического совета	по мере необходимости	директор школы Колчин П.П.	Рассмотрение вопросов не потребовалось
1.12.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
1.13.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направлен-	по мере необходимости	Ответственный за коррупцион-	Выполнено

	ных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ		ную работу Корепанов А.Л.	
1.14	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	Рабочая группа	Выполнено
1.15	Организация контроля за привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	постоянно	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
1.16	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги обращений граждан	постоянно	секретарь	
II Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения				
2.1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	январь февраль май	замдиректора по УВР Данилова Т.А.	Выполнено
2.2.	Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с перечнем оказываемых школой платных услуг, условиями и порядком их получения	постоянно	замдиректора по УВР Данилова Т.А.	Выполнено
2.3.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции	постоянно	замдиректора по ВР Зарипова Т.А.	Выполнено
2.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за непропорциональное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
2.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, на заседаниях педагогического совета.	в течение года	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
III Работа с педагогами				
3.1.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	март	Ответственный за коррупционную работу Корепанов А.Л.	Выполнено
3.2.	Проведение производственных совещаний с рассмотрением вопросов антикоррупционной направленности	январь апрель сентябрь	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
3.3.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	замдиректора по УВР Данилова Т.А.	Выполнено
3.4.	Ознакомление молодых и вновь принятых работников с Уставом школы, Коллективным договором, Кодексом профессиональной этики педагога, иными локальными акта-	сентябрь	председатель профсоюзного комитета школы	Выполнено

	ми, обеспечивающими трудовые права работника и регулирующие его взаимодействие в коллективе, с учащимися, их родителями (законными представителями)			
3.5.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	январь	классные руководители 1 - 11 классов	Выполнено
3.6.	Заседание классных руководителей по проблеме «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	сентябрь	замдиректора по ВР Зарипова Т.А.	Выполнено
3.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор школы Колчин П.П.	Фактов не выявлено

IV Работа с учащимися

4.1.	Изучение проблемы коррупции в государстве, а также законов, защищающих права граждан РФ в сфере потребления, в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, учебных курсов «Экономика», «Право».	в течение года	учителя обществознания	Выполнено
4.2.	Цикл встреч учащихся 9-11 классов с представителями прокуратуры и правоохранительных органов	в течение года (по отдельному плану)	замдиректора по ВР Зарипова Т.А.	Выполнено
4.3.	Цикл классных часов в 8-11 классах с участием специалистов Ростпотребнадзора в сфере гигиены и эпидемиологии	в течение года (по отдельному плану)	замдиректора по ВР Зарипова Т.А.	Выполнено
4.4.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат по антикоррупции и правам потребителей	март	Учитель ИЗО	Выполнено
4.5.	Классные часы по теме антикоррупционной направленности (по отдельному тематическому плану)	февраль – май 2023	замдиректора по ВР Зарипова Т.А.	Выполнено
4.6.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): Защита творческих работ «Моё противодействие коррупции»; проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе.	декабрь	замдиректора по ВР Зарипова Т.А. классные руководители 1 - 11 классов	Выполнено

V Работа с родителями

5.1.	Ознакомление на сайте ОУ правовыми актами антикоррупционного содержания	в течение года	замдиректора по УВР Данилова Т.А.	Выполнено
5.2.	Участие родительской общественности в подготовке и принятии публичного отчета школы	май - август	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
5.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь - октябрь	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
5.4.	Родительские собрания по проблеме формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	классные руководители 1 – 11 классов	Выполнено
5.5.	Отчёт администрации о расходовании целевых добровольных пожертвований	январь май сентябрь	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
5.6.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	по мере проведения мероприятий	родительский комитет	Выполнено
5.7.	Участие в опросе среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	май	Психолог Бегишева М.А.	Выполнено
5.8.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	директор школы Колчин П.П.	Обращений не зарегистрировано

VI Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции

6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
6.2.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	директор школы Колчин П.П.	Выполнено
6.3.	Организация контроля за целевым использованием средств, привлеченным за счет приносящей доход деятельности (платных образовательных услуг), добровольных целевых взносов, спонсорской помощи родительской общественности, организаций и т.п.	в течение года	директор школы Колчин П.П.	Выполнено