УТВЕРЖДАЮ:

 Директор МБОУ «СШ № 15»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 П.П.Колчин

 Приказ № 322 « 29» августа 2013 г.

Положение

об автошколе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №15»

# г. Глазова УР

1. Общие положения

 1.1. Автошкола по подготовке водителей транспортных средств категории «В» является структурным подразделением МБОУ «СШ № 15», созданная для реализации концепции перехода школы на профильное обучение учащихся и профессиональной подготовки взрослого населения.

1.2. Автошкола находится по адресу: 427625 , Удмуртская Республика, г. Глазов ул. Калинина д. 9А, тел. (34141) – 2-17-61.

# 1.3. Деятельность автошколы основана на действующем законодательстве Российской Федерации : Федеральный Закон «О безопасности дорожного движения» (ред. от 26.04.2013 N 65-ФЗ), Федеральный закон «Об Образовании» (ред. от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ), Федеральный закон «О защите прав потребителя РФ» (ред. от 07.02.1992 N 2300-1), **Постановление Правительства РФ "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" (ред. от 15.08.2013 г. №706),** Кодекс РФ об административных правонарушениях (ред. от 01.03.2012 N 195-ФЗ), Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» (ред. от 29.12.2010 N 128-ФЗ), Примерной программы подготовки водителей категории «В» (ред. от 18.06.2010 N 636).

1.4. Лицензирование образовательной деятельности Автошколы осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Цели и виды деятельности

2.1. Автошкола функционирует для реализации прав граждан на образование и повышение квалификации.

2.2. Автошкола преследует своей деятельностью реализацию следующих задач:

* осуществление подготовки учащихся 10 и 11 классов по профессии «Водитель категории «В»;
* разработка учебно-методического обеспечения деятельности школьного автогородка для учащихся начальных классов;
* воспитание в ходе учебного процесса дисциплинированных, грамотных участников дорожного движения;
* обучение взрослого населения по специальности «Водитель категории «В».

2.3. Типы и виды реализуемых программ:

* профессиональная подготовка водителей транспортных средств категории «В» (в объеме 156 часов, включая теоретическую и практическую подготовку).

3. Организация образовательного процесса.

3.1. Профессиональная подготовка водителей категории «В» осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке.

3.2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе в соответствии с установленными правилами оказании платных образовательных услуг.

3.3. Размер платы за обучение определяется калькуляцией по платной образовательной деятельности и утверждается Администрацией школы совместно с Управлением Тарифной политики Администрации г.Глазова.

3.4. Основанием для приема на обучение является заявление и заключение двухстороннего договора. Обучающиеся, не достигшие 18 летнего возраста принимаются в учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения трехстороннего договора.

3.5. Обучающиеся представляют медицинскую справку о состоянии здоровья, не препятствующего получению соответствующей квалификации.

3.6. При поступлении обучающиеся и родители (законные представители) в обязательном порядке знакомятся с положением об автошколе, лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемых программ, формами, сроками их освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончанию обучения и другими документами, регламентирующими организацию работы автошколы.

3.6. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом директора МБОУ «СШ № 15».

3.7. Учебные группы формируются численностью до 30 человек. Начало занятий определяется по мере комплектования групп.

3.8. Сроки обучения определяются утвержденными программами профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» в соответствии с выданной лицензией.

3.9. Обучение ведется по очной форме обучения. Теоретические занятия проводятся согласно утверждаемого расписания, занятия по вождению проводятся по графику, составленному с учетом пожелания учащихся.

3.10. Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических / практических занятий обучающихся ведется журнал, индивидуальная карточка по вождению.

3.11. Для теоретического обучения оборудован класс согласно установленным требованиям, для отработки первоначальных навыков вождению оборудована учебная площадка и учебных маршрутах, согласованных с ГИБДД.

3.12. Занятия по вождению проводятся на учебном транспортном средстве, оборудованном дополнительными педалями привода сцепления и тормоза, зеркалами заднего вида, опознавательным знаком «Учебное транспортное средство.

3.13. Режим занятий устанавливается следующий:

* Начало вечерних теоретических занятий – 18-00, окончание – 20.
* Перерыв между уроками – не менее 10 минут.
* Продолжительность учебного часа занятий – 45 минут, при обучении вождению 60 минут, включая время на подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.14. В процессе и по окончанию обучения проводятся теоретический и практический экзамены, принимаемые экзаменационной комиссией из числа сотрудников автошколы в составе председателя и двух членов, утвержденной приказом по организации. Результаты внутренних экзаменов оформляются протоколом.

3.15. К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие   полный курс обучения, получившие положительные итоговые отметки по всем предметам, без нарушений договорных обязательств, в том числе платы за обучение. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

3.16. Обучающимся, сдавшим внутренние экзамены, выдается свидетельство установленного образца, а также формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД с предоставлением учебного транспорта.

3.17. Администрация МБОУ «СШ № 15» обеспечивает безопасные условия для обучающихся и сотрудников автошколы на всех этапах обучения, надлежащий санитарный порядок в учебных помещениях и в учебном автотранспорте.

3.18. Оплата осуществляется в безналичной форме через одно из отделений банка действующего на территории г. Глазова.

3.19. Обучение ведется на русском языке.

3.20. Информация о наборе очередной группы размещается в средствах массовой информации г. Глазова

3.21. Распределение учебных транспортных средств МБОУ «СШ № 15» между работниками производится директором МБОУ «СШ №15» с учетом без аварийности эксплуатации транспортного средства.

 4. Участники образовательного процесса

 4.1. Участниками образовательного процесса в автошколе являются слушатели и сотрудники автошколы (преподавательский состав, административный персонал, техперсонал).

4.2. На обучение в автошколу принимаются лица, достигшие возраста 16 лет, независимо от гражданства и места прописки. Лица, не достигшие 18 летнего возраста, принимаются в учреждение на основании заявления родителей (законных представителей).

4.3. Слушателями являются лица, зачисленные на обучение приказом по школе.

4.4. Слушатели имеют право:

* пользоваться учебной, нормативной документацией школы;
* получать знания в полном объеме, предусмотренном утвержденными программами;
* пользоваться оборудованием и инвентарем школы без дополнительной оплаты;

4.5. Слушатели обязаны:

* посещать занятия согласно расписания и графику вождения;
* своевременно вносить плату за обучение;
* выполнять требования данного положения, приказы, распоряжения администрации, за нарушение правил внутреннего распорядка, пропуск занятий без уважительных причин и неуспеваемость к обучающимся применяются меры взыскания вплоть до исключения из автошколы (лицам прекратившим обучение без уважительных причин, а также отчисленным за неуспеваемость внесенная плата за обучение не возвращается);
* бережно относится к имуществу школы;
* соблюдать меры пожарной безопасности.

4.6 Преподаватели теоретической подготовки водителей транспортных средств, мастера производственного обучения вождению и другие работники принимаются на работу директором МБОУ «СШ № 15» и состоят в штате / по договору (контракту). Требования к педагогическому составу определяются квалифицированными характеристиками в установленном порядке.

4.7. Преподаватели и другие работники имеют право:

* самостоятельно определять выбор эффективных приемов и методов работы;
* участвовать в обсуждении вопросов деятельности автошколы, вносить свои замечания и предложения;
* требовать от администрации выполнения условий договора в сроки в установленных объемах;
* на охрану жизни и здоровья на рабочем месте;
* на пользование учебно-методической литературой и техническими средствами обучения.

4.8 Преподаватели и другие работники обязаны:

* нести ответственность за качество профессионального обучения, уровень знаний и навыков обучающихся;
* обеспечить выполнение учебных планов и программ;
* формировать у обучающихся профессиональных знаний и умений;
* обеспечить безопасные условия работы;
* широко использовать современные, наиболее эффективные методы, формы и средства организации учебного процесса;
* соблюдать на занятиях требования техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности, а также правил дорожного движения и основ безопасности движения, дисциплины труда, правил внутреннего распорядка;
* содержать в исправном состоянии, порядке и чистоте учебных транспортных средств, рабочего места, а также соблюдение чистоты в учебных кабинетах, гаражах и на территории учебного заведения.

 4.9 Увольнение работников в связи с изменением структуры, сокращении учебной нагрузки или по инициативе администрации допускается на любом этапе организации образовательного процесса, если иное не оговорено в договоре (контракте).

5. Управление автошколой

5.1. Руководство автошколой осуществляется непосредственно директором МБОУ «СШ № 15»;

5.2.  К компетенции директора МБОУ «СШ № 15» относится:

* определение основных направлений деятельности автошколы;
* назначение и увольнение работников автошколы;
* утверждение штатного расписания;
* установление размеров зарплаты и премирования работников автошколы.

5.3.  Исполнительное руководство осуществляет руководитель автошколы:

* определяет обязанности персонала автошколы;
* разрабатывает должностные инструкции работников автошколы;
* разрабатывает учебно-планирующую документацию и расписание занятий;
* готовит проекты приказов о зачислении и отчислении обучающихся;
* осуществляет иные предусмотренные действующим законодательством полномочия для руководителей структурных подразделений.

6. Реорганизация и ликвидация автошколы

 6.1. Вопросы внесения изменений и дополнений в положение об автошколе решаются директором МБОУ «СШ №15» и утверждаются его приказом.

6.2. Решение о реорганизации и ликвидации автошколы принимает Директор МБОУ «СШ №15» в установленном законодательством порядке.

7. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность автошколы

7.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность школы являются:

* Устав учреждения;
* настоящее Положение;
* приказы и иные локальные акты по МБОУ «СШ №15»;
* правила внутреннего распорядка;
* инструкция по безопасности и правилам работы на травмоопасных участках, рабочих местах, в учебных кабинетах;
* рабочие учебно-тематические планы и учебные программы;
* должностные инструкции сотрудников автошколы;
* методические разработки по темам обучения, приемы промежуточной и итоговой аттестации, утвержденные руководителем учреждения;
* сведения об обеспеченности учебной литературой и материально-техническом оснащении;
* сведения о кадровом обеспечении (копии документов, удостоверений, свидетельств).