

Принято на заседании № 6  
управляющего совета ОУ  
« 30 » 08 2022 г.

«Утверждаю»  
Директор школы \_\_\_\_\_ П.П. Колчин  
« 30 » 08 2022 г.  
*Приказ № 431*



**Правила  
организации индивидуального отбора обучающихся  
при приеме либо переводе в МБОУ «СШ №15» им. В.Н. Рождественского  
для получения основного общего и среднего общего образования  
с углубленным изучением отдельных учебных предметов  
или для профильного обучения**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом МО и Н УР от 16.03.2022 №409 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Удмуртской Республики и муниципальные общеобразовательные организации в Удмуртской Республике для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в 2022 году», уставом МБОУ «СШ №15» им. В.Н. Рождественского (далее - ОУ).
- 1.2. Настоящие Правила устанавливают порядок организации индивидуального отбора в ОУ.
- 1.3. Участниками индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения могут быть все обучающиеся, проживающие на территории города Глазова и Глазовского района.
- 1.4. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме либо переводе в ОУ проводится в целях выявления у обучающихся способностей, необходимых для освоения образовательных программ основного общего образования и (или) образовательных программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор).
- 1.5. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в ОУ в следующих случаях:
  - прием и перевод в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения в ОУ;
  - создание ОУ класса с углубленным изучением отдельных учебных предметов;
  - создание ОУ класса профильного обучения.
- 1.6. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов (физики, математики и информатики) начинается с 5 класса.
- 1.7. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс профильного обучения осуществляется с десятого класса.
- 1.8. Индивидуальный отбор не осуществляется в случаях приема в ОУ в порядке перевода на свободные места обучающихся из другой общеобразовательной организации, если обучающиеся получали основное общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов (физика, математика и информатика) или среднее общее образование в классе соответствующего профиля обучения (технологического).
- 1.9. Индивидуальный отбор проводится ОУ на основании оценки способностей обучающихся к углубленному изучению отдельных учебных предметов или профильному обучению в соответствии с установленной ОУ формой проведения индивидуального отбора, системой и критериями оценки способностей обучающихся к изучению отдельных учебных предметов или профильному обучению с учетом учебных достижений обучающихся за 2 предыдущих года.

- 1.10. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся ОУ обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством РФ, создание условий гласности и открытости в организации индивидуального отбора, объективность оценки способностей и склонностей обучающихся к углубленному изучению отдельных учебных предметов или профильному обучению.
- 1.11. Настоящие правила разрабатываются в установленном приказом руководителя ОУ порядке, принимаются на заседании управляющего совета ОУ в соответствии с Положением о локальном нормативном акте ОУ и вступают в силу после утверждения руководителем ОУ.
- 1.12. Срок действия настоящих правил не ограничен, они могут быть изменены и (или) дополнены по мере необходимости, возникшей в практике их функционирования, в соответствии с действующим законодательством.

## **2. Порядок организации индивидуального отбора**

- 2.1 ОУ создает приемную комиссию по индивидуальному отбору из числа педагогических, руководящих и иных работников ОУ.
- 2.2 Создает апелляционную комиссию в целях рассмотрения апелляций обучающихся, участвовавших в индивидуальном отборе, о нарушениях установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) о несогласии с результатами индивидуального отбора из числа педагогических, руководящих и иных работников ОУ.
- 2.3 В случае необходимости к работе приемной и апелляционной комиссий могут быть привлечены представители управляющего совета ОУ, а также научно-педагогические работники образовательных организаций высшего образования.
- 2.4 Приемная комиссия обеспечивает соблюдение требований, установленных локальным нормативным актом и правилами организации индивидуального отбора обучающихся, рассматривает и утверждает на своем заседании результаты проведения индивидуального отбора.
- 2.5 Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.
- 2.6 Приемная комиссия и апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний.
- 2.7 Решения приемной и апелляционной комиссий оформляются протоколами, которые подписываются членами комиссии.
- 2.8 Протоколы заседаний приемной комиссии и апелляционной комиссии, апелляционные материалы хранятся в ОУ в течение одного года.
- 2.9 Локальный нормативный акт размещается на информационном стенде ОУ и на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за месяц до начала проведения индивидуального отбора.
- 2.10 Конкретная дата начала, время приема, время окончания приема документов, предельное количество мест для обучения по программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения определяются приказом руководителя ОУ.
- 2.11 Наличие свободных мест в ОУ определяется в соответствии с нормами и требованиями санитарного законодательства.
- 2.12 Для участия в индивидуальном отборе в соответствии с установленным локальным нормативным актом порядком и сроками подачи заявления совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения последнего обращается в ОУ с заявлением об участии в индивидуальном отборе (Приложение 1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".
- 2.13 ОУ осуществляет прием заявления следующими способами:

- непосредственно в ОУ лично,
  - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
  - в электронном виде через региональный портал государственных услуг (далее - РПГУ) [www.uslugi.udmurt.ru](http://www.uslugi.udmurt.ru).
- 2.14 Заявления и прилагаемые к ним документы, поданные разными способами, равнозначны.
- 2.15 В десятые классы ОУ принимаются граждане, освоившие программу основного общего образования.
- 2.16 В заявлении (Приложение 1) указываются следующие сведения:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
  - дата рождения поступающего;
  - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего;
  - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего;
  - адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего;
  - о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
  - наименование образовательной программы основного общего образования или образовательной программы среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или образовательной программы профильного обучения;
  - о потребности поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
  - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
  - согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе);
  - язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
  - родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
  - государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
  - факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
  - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего на обработку персональных данных.
- 2.17 К заявлению прилагаются следующие документы:
- паспорт гражданина Российской Федерации (при наличии) или свидетельство о рождении;
  - паспорт гражданина Российской Федерации родителя (законного представителя);

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица), или аттестат об основном общем образовании;
  - портфолио или сводная информация о достижениях за 2 предыдущих года (грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места)).
- 2.18 Прием (перевод) в ОУ для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, для профильного обучения на уровне среднего общего образования осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся.
- 2.19 Требование предоставления других документов в качестве основания для приема в ОУ не допускается.
- 2.20 Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в журнале регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в день приема документов.
- 2.21 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОУ на время обучения ребенка.
- 2.22 Совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья.
- 2.23 Индивидуальный отбор осуществляется в 5 этапов:  
первый этап - прием документов, указанных в настоящих Правилах;  
второй этап - проведение индивидуального отбора в соответствии с установленными в ОУ формами, системой и критериями оценки способностей и склонностей обучающихся к углубленному изучению отдельных учебных предметов или профильному обучению, в том числе проведение дополнительных испытаний;  
третий этап - формирование рейтинга и объявление результатов индивидуального отбора и списка обучающихся, прошедших процедуру индивидуального отбора;  
четвертый этап - прием и рассмотрение апелляций, принятие решения апелляционной комиссии об отклонении или удовлетворении апелляции;  
пятый этап - принятие приемной комиссией решения о приеме либо переводе обучающегося или об отказе в приеме либо переводе обучающегося в ОУ по результатам индивидуального отбора.
- 2.24 Индивидуальный отбор осуществляется на основании рейтинга участников индивидуального отбора.
- 2.25 Формы дополнительных испытаний для проведения отбора (собеседование, тестирование, анкетирование, защита проекта) проводятся в формате с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации.
- 2.26 Рейтинг для индивидуального отбора для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов составляется на основании баллов, полученных путем суммирования:
  - баллов, полученных суммированием отметок, указанных в выписке из сводной ведомости успеваемости за текущий год обучения, по учебному(ым) предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно;
  - результатов (в баллах) дополнительного испытания, установленного ОУ, который предстоит изучать углубленно;
  - результатов портфолио или сводной информации о достижениях за 2 предыдущих года.
- 2.27 Рейтинг для индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования составляется путем суммирования:
  - баллов, полученных суммированием четвертных отметок по предметам, определяющим профиль обучения;
  - результатов (в баллах) дополнительного испытания по предмету, установленного ОУ, который предстоит изучать углубленно;
  - результатов портфолио или сводной информации о достижениях за 2 предыдущих года.

- 2.28 Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов.
- 2.29 Приемная комиссия на основе рейтинга формирует список участников индивидуального отбора, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определенных ОУ для индивидуального отбора в класс (классы, группу) с углубленным изучением отдельных учебных предметов для обучения по образовательным программам основного общего образования или класс (классы, группу) соответствующего профиля обучения при получении среднего общего образования.
- 2.30 При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом при приеме (переводе) в ОУ для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов пользуются следующие категории:  
в первую очередь - победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно;  
во вторую очередь - победители и призеры республиканских, всероссийских и международных конференций, конкурсов научно-исследовательских работ (проектов) по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно.
- 2.31 При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом при приеме (переводе) в ОУ для профильного обучения при получении среднего общего образования (для всех профилей обучения, кроме универсального) пользуются следующие категории:  
в первую очередь - победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), определяющему(им) профиль обучения;  
во вторую очередь - победители и призеры республиканских, всероссийских и международных конференций, конкурсов научно-исследовательских работ (проектов) по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно.
- 2.32 При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом при приеме (переводе) в ОУ для универсального профиля обучения при получении среднего общего образования пользуются следующие категории:  
в первую очередь - участники индивидуального отбора, имеющие наиболее высокий средний балл аттестата об основном общем образовании;  
во вторую очередь - победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), изучаемому(ым) при получении основного общего образования;  
в третью очередь - победители и призеры республиканских, всероссийских и международных конференций, конкурсов научно-исследовательских работ (проектов) по предмету(ам), изучаемому(ым) при получении основного общего образования.
- 2.33 Победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно, принимаются в ОУ для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов без участия в дополнительном испытании и вне зависимости от количества баллов.
- 2.34 Для профильного обучения при получении среднего общего образования вне зависимости от количества баллов принимаются:
- победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предмету(ам), определяющему(им) профиль обучения (для всех профилей обучения, кроме универсального);
  - победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предмету(ам), изучаемому(ым) при получении основного общего образования (для универсального профиля).

- 2.35 Результаты индивидуального отбора и рейтинг обучающихся по результатам индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после дня окончания его проведения.
- 2.36 Объявление результатов по итогам индивидуального отбора осуществляется путем размещения на информационном стенде и официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" рейтинга обучающихся по результатам индивидуального отбора с указанием критериев оценки, применяемых в ОУ, с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 2.37 Решение о приеме либо переводе обучающегося в ОУ, об отказе в приеме либо переводе обучающегося в ОУ принимается по результатам индивидуального отбора с учетом решения апелляционной комиссии не позднее восьми рабочих дней после дня проведения индивидуального отбора.

### **3 Порядок приема и рассмотрения апелляций**

- 3.1 Обучающийся и (или) его родитель (законный представитель) имеют право подать в апелляционную комиссию в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) апелляцию о несогласии с результатами индивидуального отбора.  
Апелляция о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора подается в апелляционную комиссию в день проведения индивидуального отбора.  
Апелляция о несогласии с результатами индивидуального отбора подается в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.
- 3.2 Проверка сведений, изложенных в апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора, организуется председателем апелляционной комиссии в день проведения индивидуального отбора.
- 3.3 Обучающийся и (или) его родитель (законный представитель) вправе присутствовать при рассмотрении апелляции.
- 3.4 Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию обучающегося и (или) его родителя (законного представителя) по вопросам нарушения установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) о несогласии с результатами индивидуального отбора не позднее одного рабочего дня после дня подачи апелляции.
- 3.5 При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора апелляционная комиссия в день рассмотрения апелляции принимает одно из следующих решений:
- об отклонении апелляции;
  - об удовлетворении апелляции.
- Решение апелляционной комиссии принимается в день рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора.
- 3.6 При принятии апелляционной комиссией решения об удовлетворении апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора приемная комиссия в течение одного рабочего дня после получения данного решения апелляционной комиссии принимает решение об аннулировании результата индивидуального отбора и участнику предоставляется возможность повторно пройти индивидуальный отбор в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении апелляции в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии согласно протоколам апелляционной комиссии.
- 3.7 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора апелляционная комиссия в день рассмотрения апелляции принимает одно из следующих решений:
- об отклонении апелляции и сохранении результатов индивидуального отбора;
  - об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора.

- 3.8 При принятии решения об удовлетворении апелляции приемная комиссия в течение следующего рабочего дня принимает решение об изменении результата индивидуального отбора согласно протоколам апелляционной комиссии.
- 3.9 В целях принятия объективного решения по результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия вправе:
- запрашивать и получать у председателя приемной комиссии необходимые документы и сведения, в том числе сведения о лицах, присутствующих при проведении индивидуального отбора;
  - запрашивать и получать у председателя приемной комиссии дополнительные разъяснения по содержанию заданий учащегося и критерии их оценивания при рассмотрении апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора;
  - привлекать членов приемной комиссии по соответствующему предмету к рассмотрению апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора в случае возникновения спорных вопросов по оцениванию выполненных учащимся заданий.
- 3.10 Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.
- 3.11 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения учащегося и (или) его родителя (законного представителя) и передается председателю приемной комиссии в день принятия решения.

#### **4 Порядок зачисления обучающихся в ОУ по результатам индивидуального отбора**

- 4.1 По итогам рассмотрения результатов индивидуального отбора приемная комиссия в течение трех рабочих дней принимает одно из следующих решений:
- о приеме либо переводе обучающегося в ОУ по результатам индивидуального отбора;
  - об отказе в приеме либо переводе обучающегося в ОУ по результатам индивидуального отбора.
- 4.2 Информирование обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) о принятом решении осуществляется ОУ в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.
- 4.3 Зачисление обучающихся в ОУ для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, успешно прошедших индивидуальный отбор, оформляется распорядительным актом ОУ на основании решения приемной комиссии в сроки, установленные ОУ.

#### **5 Заключительные положения**

- 5.1 Должностные лица, виновные в несоблюдении требований настоящих Правил, несут дисциплинарную и иную ответственность за нарушение или незаконное ограничение права граждан на образование в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1

Директору МБОУ «СШ№15» им. В.Н. Рождественского

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_

( фамилия, имя, отчество)

( дата рождения, место рождения)

к участию в индивидуальном отборе в \_\_\_\_\_ класс Вашей общеобразовательной организации с углубленным изучением \_\_\_\_\_ предметов/профильный \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ (указать направленность): \_\_\_\_\_

Окончил(а) \_\_\_\_\_ классов ОУ \_\_\_\_\_

( наименование организации)

Населённый пункт \_\_\_\_\_

( наименование населённого пункта)

Изучал(а) \_\_\_\_\_ язык.

ФИО учащегося о согласии участвовать в индивидуальном отборе

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

подпись

С Правила организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в ОУ для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

С обработкой, содержащихся в заявлении моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка согласен(а).

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Приложение №2

Зачислить в \_\_\_\_\_ класс  
на 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_уч.г.

(подпись директора)

Директору МБОУ «СШ№15» им. В.Н. Рождественского

\_\_\_\_\_ (наименование организации)



Приказ № \_\_\_\_ от 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О. директора)

Родителя (законного представителя) - матери

\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество)

проживающей по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Контактный

телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Родителя (законного представителя) - отца

\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Контактный

телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**заявление.**

Я,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

паспорт

выдан

\_\_\_\_\_  
(серия, номер)

\_\_\_\_\_  
(кем выдан)

«    »

г., являясь родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка)

прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

\_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

года рождения,

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

зарегистрированного по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фактически проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
в класс Вашей общеобразовательной организации с углубленным изучением  
предметов/профильный класс (указать направленность): \_\_\_\_\_

Окончил(а) \_\_\_\_\_ классов общеобразовательной организации

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

\_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта)

Имеет право внеочередного, первоочередного приема в общеобразовательную организацию в связи с \_\_\_\_\_

Имеет право преимущественного приема в Вашу общеобразовательную организацию в связи с обучением в \_\_\_\_\_ классе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество старшего ребенка)

фактически проживающего по адресу \_\_\_\_\_

Имеет потребность в обучении по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать какой именно в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии)

в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_, выданным \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать какой именно комиссией выдано заключение)

и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Даю согласие на обучение моего ребенка на обучение по указанной выше адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подписи родителей)

Даю согласие на \_\_\_\_\_ язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке).

Прошу организовать для моего ребенка изучение предметов предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке» и «Родной язык и родная литература» на родном \_\_\_\_\_ языке на период обучения в общеобразовательной организации.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся

МБОУ «СШ№15» им. В.Н. ознакомилен(а) Рождественского

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка)

Даю согласие на обработку его персональных данных муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 15» имени Владимира Николаевича Рождественского (место нахождения: Удмуртия, город Глазов) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах:

1. На сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение, в том числе с помощью средств автоматизации, своих персональных данных и персональных данных своего ребенка:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- паспортные данные;
- место жительства;
- сведения об образовании;

- и прочие сведения, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами общеобразовательной организации.

2. На передачу своих персональных данных третьим лицам в соответствии с действующим законодательством и заключаемыми договорами.

3. На включение в общедоступные источники персональных данных следующие сведения: Ф.И.О., дата рождения, класс обучения, образовательная программа.

4. Использование видео- и фотосъемок, произведенных во время учебно-воспитательного процесса. Опубликование на сайте школы следующих данных: дня рождения, результатов участия в различных конкурсах, фестивалях, смотрах, конференциях и т.д.

Обработка персональных данных осуществляется в целях:

- организации приема в общеобразовательную организацию;
- обеспечения учебного процесса;
- получения документов об образовании, а также их копий и дубликатов

обучающегося;

- подтверждения третьим лицам факта обучения в общеобразовательной организации;

- сообщения третьим лицам сведений об успеваемости, а также сведений о занятости и трудоустройстве обучающихся и выпускников общеобразовательной организации;

- в иных целях, предусмотренных законодательством.

Свое согласие я даю на срок с момента обработки персональных данных до передачи их в архив.

Я уведомлен общеобразовательной организацией о праве на отзыв моего согласия на обработку персональных данных обучающегося, путем подачи личного заявления на имя директора школы или иного уполномоченного им лица. В этом случае общеобразовательная организация прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий семи рабочих дней с даты поступления моего отзыва.

С действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами общеобразовательной организации в области защиты персональных данных я ознакомлен.

---

(подпись, расшифровка)

---

(подпись, расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

