

Принято на заседании № 6
управляющего совета ОУ
« 30 » 08 2022 г.

«Утверждаю»
Директор школы _____ П.П. Колчин
« 30 » 08 2022 г.
Приказ № 431



**Правила
организации индивидуального отбора обучающихся
при приеме либо переводе в МБОУ «СШ №15» им. В.Н. Рождественского
для получения основного общего и среднего общего образования
с углубленным изучением отдельных учебных предметов
или для профильного обучения**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом МО и Н УР от 16.03.2022 №409 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Удмуртской Республики и муниципальные общеобразовательные организации в Удмуртской Республике для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в 2022 году», уставом МБОУ «СШ №15» им. В.Н. Рождественского (далее - ОУ).
- 1.2. Настоящие Правила устанавливают порядок организации индивидуального отбора в ОУ.
- 1.3. Участниками индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения могут быть все обучающиеся, проживающие на территории города Глазова и Глазовского района.
- 1.4. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме либо переводе в ОУ проводится в целях выявления у обучающихся способностей, необходимых для освоения образовательных программ основного общего образования и (или) образовательных программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор).
- 1.5. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в ОУ в следующих случаях:
 - прием и перевод в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения в ОУ;
 - создание ОУ класса с углубленным изучением отдельных учебных предметов;
 - создание ОУ класса профильного обучения.
- 1.6. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов (физики, математики и информатики) начинается с 5 класса.
- 1.7. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс профильного обучения осуществляется с десятого класса.
- 1.8. Индивидуальный отбор не осуществляется в случаях приема в ОУ в порядке перевода на свободные места обучающихся из другой общеобразовательной организации, если обучающиеся получали основное общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов (физика, математика и информатика) или среднее общее образование в классе соответствующего профиля обучения (технологического).
- 1.9. Индивидуальный отбор проводится ОУ на основании оценки способностей обучающихся к углубленному изучению отдельных учебных предметов или профильному обучению в соответствии с установленной ОУ формой проведения индивидуального отбора, системой и критериями оценки способностей обучающихся к изучению отдельных учебных предметов или профильному обучению с учетом учебных достижений обучающихся за 2 предыдущих года.

- 1.10. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся ОУ обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством РФ, создание условий гласности и открытости в организации индивидуального отбора, объективность оценки способностей и склонностей обучающихся к углубленному изучению отдельных учебных предметов или профильному обучению.
- 1.11. Настоящие правила разрабатываются в установленном приказом руководителя ОУ порядке, принимаются на заседании управляющего совета ОУ в соответствии с Положением о локальном нормативном акте ОУ и вступают в силу после утверждения руководителем ОУ.
- 1.12. Срок действия настоящих правил не ограничен, они могут быть изменены и (или) дополнены по мере необходимости, возникшей в практике их функционирования, в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок организации индивидуального отбора

- 2.1 ОУ создает приемную комиссию по индивидуальному отбору из числа педагогических, руководящих и иных работников ОУ.
- 2.2 Создает апелляционную комиссию в целях рассмотрения апелляций обучающихся, участвовавших в индивидуальном отборе, о нарушениях установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) о несогласии с результатами индивидуального отбора из числа педагогических, руководящих и иных работников ОУ.
- 2.3 В случае необходимости к работе приемной и апелляционной комиссий могут быть привлечены представители управляющего совета ОУ, а также научно-педагогические работники образовательных организаций высшего образования.
- 2.4 Приемная комиссия обеспечивает соблюдение требований, установленных локальным нормативным актом и правилами организации индивидуального отбора обучающихся, рассматривает и утверждает на своем заседании результаты проведения индивидуального отбора.
- 2.5 Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.
- 2.6 Приемная комиссия и апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний.
- 2.7 Решения приемной и апелляционной комиссий оформляются протоколами, которые подписываются членами комиссии.
- 2.8 Протоколы заседаний приемной комиссии и апелляционной комиссии, апелляционные материалы хранятся в ОУ в течение одного года.
- 2.9 Локальный нормативный акт размещается на информационном стенде ОУ и на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за месяц до начала проведения индивидуального отбора.
- 2.10 Конкретная дата начала, время приема, время окончания приема документов, предельное количество мест для обучения по программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения определяются приказом руководителя ОУ.
- 2.11 Наличие свободных мест в ОУ определяется в соответствии с нормами и требованиями санитарного законодательства.
- 2.12 Для участия в индивидуальном отборе в соответствии с установленным локальным нормативным актом порядком и сроками подачи заявления совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения последнего обращается в ОУ с заявлением об участии в индивидуальном отборе (Приложение 1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".
- 2.13 ОУ осуществляет прием заявления следующими способами:

- непосредственно в ОУ лично,
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - в электронном виде через региональный портал государственных услуг (далее - РПГУ) www.uslugi.udmurt.ru.
- 2.14 Заявления и прилагаемые к ним документы, поданные разными способами, равнозначны.
- 2.15 В десятые классы ОУ принимаются граждане, освоившие программу основного общего образования.
- 2.16 В заявлении (Приложение 1) указываются следующие сведения:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
 - дата рождения поступающего;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего;
 - адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего;
 - о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
 - наименование образовательной программы основного общего образования или образовательной программы среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или образовательной программы профильного обучения;
 - о потребности поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
 - согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе);
 - язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
 - родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
 - государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
 - факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего на обработку персональных данных.
- 2.17 К заявлению прилагаются следующие документы:
- паспорт гражданина Российской Федерации (при наличии) или свидетельство о рождении;
 - паспорт гражданина Российской Федерации родителя (законного представителя);

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица), или аттестат об основном общем образовании;
 - портфолио или сводная информация о достижениях за 2 предыдущих года (грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места)).
- 2.18 Прием (перевод) в ОУ для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, для профильного обучения на уровне среднего общего образования осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся.
- 2.19 Требование предоставления других документов в качестве основания для приема в ОУ не допускается.
- 2.20 Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в журнале регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в день приема документов.
- 2.21 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОУ на время обучения ребенка.
- 2.22 Совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья.
- 2.23 Индивидуальный отбор осуществляется в 5 этапов:
первый этап - прием документов, указанных в настоящих Правилах;
второй этап - проведение индивидуального отбора в соответствии с установленными в ОУ формами, системой и критериями оценки способностей и склонностей обучающихся к углубленному изучению отдельных учебных предметов или профильному обучению, в том числе проведение дополнительных испытаний;
третий этап - формирование рейтинга и объявление результатов индивидуального отбора и списка обучающихся, прошедших процедуру индивидуального отбора;
четвертый этап - прием и рассмотрение апелляций, принятие решения апелляционной комиссии об отклонении или удовлетворении апелляции;
пятый этап - принятие приемной комиссией решения о приеме либо переводе обучающегося или об отказе в приеме либо переводе обучающегося в ОУ по результатам индивидуального отбора.
- 2.24 Индивидуальный отбор осуществляется на основании рейтинга участников индивидуального отбора.
- 2.25 Формы дополнительных испытаний для проведения отбора (собеседование, тестирование, анкетирование, защита проекта) проводятся в формате с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации.
- 2.26 Рейтинг для индивидуального отбора для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов составляется на основании баллов, полученных путем суммирования:
 - баллов, полученных суммированием отметок, указанных в выписке из сводной ведомости успеваемости за текущий год обучения, по учебному(ым) предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно;
 - результатов (в баллах) дополнительного испытания, установленного ОУ, который предстоит изучать углубленно;
 - результатов портфолио или сводной информации о достижениях за 2 предыдущих года.
- 2.27 Рейтинг для индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования составляется путем суммирования:
 - баллов, полученных суммированием четвертных отметок по предметам, определяющим профиль обучения;
 - результатов (в баллах) дополнительного испытания по предмету, установленного ОУ, который предстоит изучать углубленно;
 - результатов портфолио или сводной информации о достижениях за 2 предыдущих года.

- 2.28 Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов.
- 2.29 Приемная комиссия на основе рейтинга формирует список участников индивидуального отбора, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определенных ОУ для индивидуального отбора в класс (классы, группу) с углубленным изучением отдельных учебных предметов для обучения по образовательным программам основного общего образования или класс (классы, группу) соответствующего профиля обучения при получении среднего общего образования.
- 2.30 При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом при приеме (переводе) в ОУ для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов пользуются следующие категории:
в первую очередь - победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно;
во вторую очередь - победители и призеры республиканских, всероссийских и международных конференций, конкурсов научно-исследовательских работ (проектов) по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно.
- 2.31 При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом при приеме (переводе) в ОУ для профильного обучения при получении среднего общего образования (для всех профилей обучения, кроме универсального) пользуются следующие категории:
в первую очередь - победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), определяющему(им) профиль обучения;
во вторую очередь - победители и призеры республиканских, всероссийских и международных конференций, конкурсов научно-исследовательских работ (проектов) по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно.
- 2.32 При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом при приеме (переводе) в ОУ для универсального профиля обучения при получении среднего общего образования пользуются следующие категории:
в первую очередь - участники индивидуального отбора, имеющие наиболее высокий средний балл аттестата об основном общем образовании;
во вторую очередь - победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), изучаемому(ым) при получении основного общего образования;
в третью очередь - победители и призеры республиканских, всероссийских и международных конференций, конкурсов научно-исследовательских работ (проектов) по предмету(ам), изучаемому(ым) при получении основного общего образования.
- 2.33 Победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно, принимаются в ОУ для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов без участия в дополнительном испытании и вне зависимости от количества баллов.
- 2.34 Для профильного обучения при получении среднего общего образования вне зависимости от количества баллов принимаются:
- победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предмету(ам), определяющему(им) профиль обучения (для всех профилей обучения, кроме универсального);
 - победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предмету(ам), изучаемому(ым) при получении основного общего образования (для универсального профиля).

- 2.35 Результаты индивидуального отбора и рейтинг обучающихся по результатам индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после дня окончания его проведения.
- 2.36 Объявление результатов по итогам индивидуального отбора осуществляется путем размещения на информационном стенде и официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" рейтинга обучающихся по результатам индивидуального отбора с указанием критериев оценки, применяемых в ОУ, с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 2.37 Решение о приеме либо переводе обучающегося в ОУ, об отказе в приеме либо переводе обучающегося в ОУ принимается по результатам индивидуального отбора с учетом решения апелляционной комиссии не позднее восьми рабочих дней после дня проведения индивидуального отбора.

3 Порядок приема и рассмотрения апелляций

- 3.1 Обучающийся и (или) его родитель (законный представитель) имеют право подать в апелляционную комиссию в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) апелляцию о несогласии с результатами индивидуального отбора.
Апелляция о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора подается в апелляционную комиссию в день проведения индивидуального отбора.
Апелляция о несогласии с результатами индивидуального отбора подается в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.
- 3.2 Проверка сведений, изложенных в апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора, организуется председателем апелляционной комиссии в день проведения индивидуального отбора.
- 3.3 Обучающийся и (или) его родитель (законный представитель) вправе присутствовать при рассмотрении апелляции.
- 3.4 Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию обучающегося и (или) его родителя (законного представителя) по вопросам нарушения установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) о несогласии с результатами индивидуального отбора не позднее одного рабочего дня после дня подачи апелляции.
- 3.5 При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора апелляционная комиссия в день рассмотрения апелляции принимает одно из следующих решений:
- об отклонении апелляции;
 - об удовлетворении апелляции.
- Решение апелляционной комиссии принимается в день рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора.
- 3.6 При принятии апелляционной комиссией решения об удовлетворении апелляции о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора приемная комиссия в течение одного рабочего дня после получения данного решения апелляционной комиссии принимает решение об аннулировании результата индивидуального отбора и участнику предоставляется возможность повторно пройти индивидуальный отбор в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении апелляции в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии согласно протоколам апелляционной комиссии.
- 3.7 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора апелляционная комиссия в день рассмотрения апелляции принимает одно из следующих решений:
- об отклонении апелляции и сохранении результатов индивидуального отбора;
 - об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора.

- 3.8 При принятии решения об удовлетворении апелляции приемная комиссия в течение следующего рабочего дня принимает решение об изменении результата индивидуального отбора согласно протоколам апелляционной комиссии.
- 3.9 В целях принятия объективного решения по результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия вправе:
- запрашивать и получать у председателя приемной комиссии необходимые документы и сведения, в том числе сведения о лицах, присутствующих при проведении индивидуального отбора;
 - запрашивать и получать у председателя приемной комиссии дополнительные разъяснения по содержанию заданий учащегося и критерии их оценивания при рассмотрении апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора;
 - привлекать членов приемной комиссии по соответствующему предмету к рассмотрению апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора в случае возникновения спорных вопросов по оцениванию выполненных учащимся заданий.
- 3.10 Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.
- 3.11 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения учащегося и (или) его родителя (законного представителя) и передается председателю приемной комиссии в день принятия решения.

4 Порядок зачисления обучающихся в ОУ по результатам индивидуального отбора

- 4.1 По итогам рассмотрения результатов индивидуального отбора приемная комиссия в течение трех рабочих дней принимает одно из следующих решений:
- о приеме либо переводе обучающегося в ОУ по результатам индивидуального отбора;
 - об отказе в приеме либо переводе обучающегося в ОУ по результатам индивидуального отбора.
- 4.2 Информирование обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) о принятом решении осуществляется ОУ в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.
- 4.3 Зачисление обучающихся в ОУ для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, успешно прошедших индивидуальный отбор, оформляется распорядительным актом ОУ на основании решения приемной комиссии в сроки, установленные ОУ.

5 Заключительные положения

- 5.1 Должностные лица, виновные в несоблюдении требований настоящих Правил, несут дисциплинарную и иную ответственность за нарушение или незаконное ограничение права граждан на образование в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1

Директору МБОУ «СШ№15» им. В.Н. Рождественского

(фамилия, имя, отчество)
родителя (законного представителя)

(фамилия, имя, отчество)

Адрес регистрации: _____

Адрес проживания: _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить моего ребенка (сына, дочь) _____

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения, место рождения)

к участию в индивидуальном отборе в _____ класс Вашей общеобразовательной организации с углубленным изучением _____ предметов/профильный _____ класс _____ (указать направленность): _____

Окончил(а) _____ классов ОУ _____

(наименование организации)

Населённый пункт _____

(наименование населённого пункта)

Изучал(а) _____ язык.

ФИО учащегося о согласии участвовать в индивидуальном отборе

_____ (_____)

подпись

С Правилами организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в ОУ для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения ознакомлен(а).

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ года

С обработкой, содержащихся в заявлении моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка согласен(а).

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ года

Приложение №2

Зачислить в _____ класс
на 20____/20____уч.г.

(подпись директора)

Директору МБОУ «СШ №15» им. В.Н. Рождественского

_____ (наименование организации)

Приказ № ____ от 20__ г.

(Фамилия И.О. директора)

Родителя (законного представителя) - матери

(Фамилия Имя Отчество)

проживающей по адресу: _____

Контактный

телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Родителя (законного представителя) - отца

(Фамилия Имя Отчество)

проживающего по адресу: _____

Контактный

телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

заявление.

Я,

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

паспорт

выдан

(серия, номер)

(кем выдан)

« »

г., являясь родителем (законным представителем)

(дата выдачи)

(нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество ребенка)

прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

(нужное подчеркнуть)

года рождения,

(дата рождения)

зарегистрированного по адресу _____

фактически проживающего по адресу _____

в класс Вашей общеобразовательной организации с углубленным изучением
предметов/профильный класс (указать направленность): _____

Окончил(а) _____ классов общеобразовательной организации _____

(наименование организации)

(наименование населенного пункта)

Имеет право внеочередного, первоочередного приема в общеобразовательную организацию в связи с _____

Имеет право преимущественного приема в Вашу общеобразовательную организацию в связи с обучением в _____ классе _____

(фамилия, имя, отчество старшего ребенка)

фактически проживающего по адресу _____

Имеет потребность в обучении по адаптированной образовательной программе _____

(указать какой именно в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии)

в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии от _____

№ _____, выданным _____

(указать какой именно комиссией выдано заключение)

и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации от _____ № _____

Даю согласие на обучение моего ребенка на обучение по указанной выше адаптированной образовательной программе _____

(подписи родителей)

Даю согласие на _____ язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке).

Прошу организовать для моего ребенка изучение предметов предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке» и «Родной язык и родная литература» на родном _____ языке на период обучения в общеобразовательной организации.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся

МБОУ «СШ№15» им. В.Н. ознакомилен(а) Рождественского

(подпись, расшифровка)

Даю согласие на обработку его персональных данных муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 15» имени Владимира Николаевича Рождественского (место нахождения: Удмуртия, город Глазов) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах:

1. На сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение, в том числе с помощью средств автоматизации, своих персональных данных и персональных данных своего ребенка:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- паспортные данные;
- место жительства;
- сведения об образовании;

- и прочие сведения, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами общеобразовательной организации.

2. На передачу своих персональных данных третьим лицам в соответствии с действующим законодательством и заключаемыми договорами.

3. На включение в общедоступные источники персональных данных следующие сведения: Ф.И.О., дата рождения, класс обучения, образовательная программа.

4. Использование видео- и фотосъемок, произведенных во время учебно-воспитательного процесса. Опубликование на сайте школы следующих данных: дня рождения, результатов участия в различных конкурсах, фестивалях, смотрах, конференциях и т.д.

Обработка персональных данных осуществляется в целях:

- организации приема в общеобразовательную организацию;
- обеспечения учебного процесса;
- получения документов об образовании, а также их копий и дубликатов

обучающегося;

- подтверждения третьим лицам факта обучения в общеобразовательной организации;
- сообщения третьим лицам сведений об успеваемости, а также сведений о занятости и трудоустройстве обучающихся и выпускников общеобразовательной организации;
- в иных целях, предусмотренных законодательством.

Свое согласие я даю на срок с момента обработки персональных данных до передачи их в архив.

Я уведомлен общеобразовательной организацией о праве на отзыв моего согласия на обработку персональных данных обучающегося, путем подачи личного заявления на имя директора школы или иного уполномоченного им лица. В этом случае общеобразовательная организация прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий семи рабочих дней с даты поступления моего отзыва.

С действующим законодательством и локальными нормативно-правовыми актами общеобразовательной организации в области защиты персональных данных я ознакомлен.

(подпись, расшифровка)

(подпись, расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ года

