

Принято на заседании № 2
управляющего совета ОУ
« 07 » апреля 2025 г.

«Утверждаю»
Директор школы Д.С. Жеребцов
« 17 » апреля 20 25 г.

приказ № 167

**Положение
об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей
МБОУ «СШ №15» им. В.Н. Рождественского**

1. Общие положения

- 1.1. Под оздоровительным лагерем с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности обучающихся школы в период каникул с пребыванием их в дневное время и обязательной организацией их питания;
- 1.2. Цель работы лагеря – укрепление здоровья детей, социализация личности и самоопределение обучающихся, создание условий для личностного развития.
- 1.3. Основные задачи лагеря:
- содействовать укреплению физического и духовного здоровья через разнообразные активные формы организации досуга;
 - осуществлять работу по профилактике правонарушений среди подростков;
 - содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (отряды);
 - создавать оптимальные условия для развития познавательных интересов и творческих способностей учащихся.
- 1.4. В своей деятельности лагерь руководствуется Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012г., приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.20017 г. № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2025г. № 209 «Об утверждении федеральной программы воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарного плана воспитательной работы», Постановлением Правительства УР от 28.12.2009г. № 382 «Об организации и обеспечении оздоровления и отдыха детей в УР», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010г. №189 (ред. от 24.11.2015) «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее – СанПиН), уставом МБОУ «СШ №15» им. В.Н. Рождественского (далее – ОУ).
- 1.5. Организатор лагеря несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:
- обеспечение жизнедеятельности лагеря;
 - создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся и сотрудников;
 - качество реализуемых программ деятельности лагеря;
 - соответствие форм, методов и средств при проведении мероприятий возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
 - соблюдение прав и свобод обучающихся и сотрудников лагеря.
- 1.6. Лагерь организуется для обучающихся 6,5 -15 лет (включительно) на период

летних, осенних, зимних и весенних каникул решением руководства ОУ.

- 1.7. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации: учащиеся из малообеспеченных, многодетных семей и др.

2. Организация и содержание деятельности

- 2.1. Лагерь открывается на основании приказа по ОУ и комплектуется из обучающихся ОУ. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 2.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки смены лагеря определяются в соответствии с требованиями СанПиНа. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены лагеря санитарным правилам открытие смены лагеря не допускается.
- 2.3. Продолжительность детского лагеря с дневным пребыванием детей в летний период не менее трех календарных недель (не более 21 календарного дня, включая общевыходные и праздничные дни), в осенние, зимние и весенние каникулы - не менее одной календарной недели.
- 2.4. В лагере организуются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования СанПиНа, правил техники безопасности, охраны труда. В лагере действует орган самоуправления обучающихся - совет командиров.
- 2.5. При выборе формы и методов работы лагеря приоритетными являются оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).
- 2.6. Содержание работы лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.
- 2.7. Программа деятельности, распорядок дня оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей утверждается директором школы и доводится до сведения родителей (законных представителей).
- 2.8. Питание обучающихся и воспитанников организуется в столовой ОУ по согласованию с МАУ ЦСОО "Перемена". В лагере обучающиеся обеспечиваются завтраком и обедом.

3. Кадровое обеспечение

- 3.1. Приказом по ОУ назначаются начальник лагеря, педагог-организатор, воспитатели, другие работники из числа педагогических работников ОУ, прошедшие санитарный минимум воспитателей и медицинский осмотр.
- 3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями города, несет ответственность за организацию питания обучающихся и воспитанников и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.
- 3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Орган самоуправления представляет собой совет командиров отрядов, который совместно с вожатыми реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия с детьми.

4. Охрана жизни и здоровья

- 4.1. Начальник лагеря, воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.
- 4.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.
- 4.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников, а воспитатели — детей, под личную подпись инструктируемых.
- 4.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 4.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность заведующая производством школьной столовой и медицинский работник.
- 4.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора ОУ.

5. Финансовое обеспечение

- 5.1. Основным источником финансирования смены лагеря являются:
 - средства республиканского бюджета;
 - муниципального бюджета;
 - родительские средства.
- 5.2. Другими источниками финансирования смены лагеря могут быть:
 - внебюджетные средства;
 - добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
 - иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Порядок предоставления льгот или освобождения от оплаты за пребывание для категорий обучающихся находящихся в трудной жизненной ситуации определяется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления.
- 5.4. Организатор лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание лагеря, и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности лагеря.